

Zgłoszenie wewnętrzne naruszenia prawa

1. Dane osoby dokonującej Zgłoszenia¹

- Imię
- Nazwisko
- Status lub stanowisko (np. pracownik/ kontrahent/ itp.)

2. Czy zgłoszenie nieprawidłowości zostało skierowane do podmiotu zewnętrznego?

TAK

NIE

Jeżeli TAK, należy podać Adresata:

3. Szczegółowe informacje o zgłaszanej nieprawidłowości:

- Data /okres
- Miejsce wystąpienia
- Wskazanie kogo dotyczy zgłoszenie
- Świadkowie:
- Opis zdarzenia:
-
-
-
-
-
-

4. Załączniki

Lp.	Opis załącznika
1.	
2.	

5. Preferowany sposób kontaktu zwrotnego (adres /e-mail)

.....

Data i podpis osoby dokonującej Zgłoszenia:

Zał. Klauzula informacyjna – Sygnaliści